

Ourinhos, 11 de abril de 2025.

## Manual de Acesso – Sistema de Bilhetagem Eletrônica

---

### Acesso ao Sistema (Cadastro/Login da Empresa)

 <https://avoa.bilhetagemdigital.com.br/empresas>

Após o cadastro, você receberá um e-mail de confirmação com um link. Copie o link e cole no navegador de sua preferência para definir sua senha de acesso ao sistema.

---

### Orientações Gerais

- Para melhor aproveitamento das apresentações, clique no botão “Get Started” em cada uma.
  - Para acessar os links:
    - Pressione e segure a tecla Ctrl (ou Cmd, no Mac) e clique no link;
    - Ou copie e cole o link diretamente no navegador.
  - Colaboradores:
    - Que já têm o cartão devem comparecer com ele ao escritório da Avoa, após o cadastro ter sido realizado pela contratante, para efetuarmos a transferência de saldo até 31/05/2025.
    - Os que ainda não têm o cartão poderão retirar o novo cartão após o cadastro ter sido realizado pela contratante.
- 
-

 **Tutoriais Interativos**

 **Cadastrar Colaborador**

 <https://app.arcade.software/share/YKRHT4C4TaGoxfWfyjXH>

 **Realizar Novo Pedido**

 <https://app.arcade.software/share/h9ffo4M0s5BdubxSMqHk>

 **Conferir Histórico de Compras**

 <https://app.arcade.software/share/4NoY05SXLddR4AVuQMAi>

 **Associar Colaborador**

 <https://app.arcade.software/share/HxLOkTmkzrqI9DkSN0Xp>

---

 **Canais de Atendimento**

 **Dúvidas sobre pedidos e uso do sistema:**

- E-mail: [comprasvt@avoa.com.br](mailto:comprasvt@avoa.com.br)
- Telefone: (14) 3302-2330

 **Suporte técnico:**

- E-mail: [suporte@avoa.com.br](mailto:suporte@avoa.com.br)

• **Horário de atendimento:**

Segunda a sexta-feira, das 07h30 às 11h30 e das 13h30 às 18h00

---

 **Revisão: 11 de abril de 2025**

---